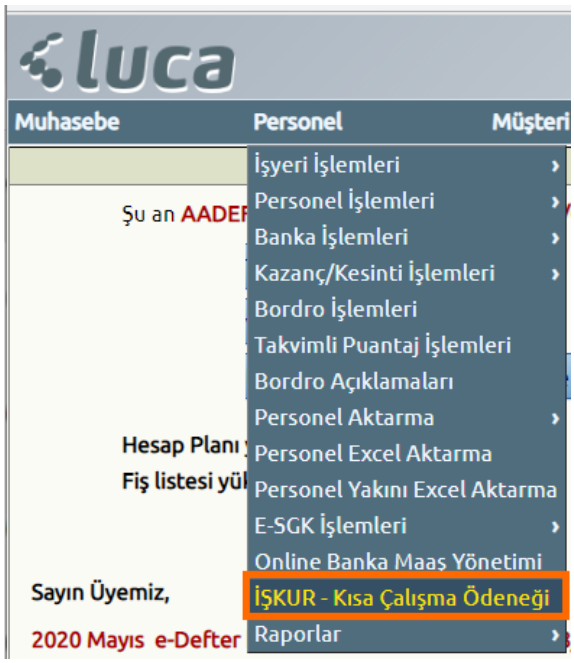
7252 Sayılı Kanun Luca Muhasebe Yazılımı Uygulaması

– 4447 sayılı Kanunun geçici 23'üncü maddesi kapsamında 1/7/2020 tarihinden önce kısa çalışma başvurusunda bulunan özel sektör işyerlerinde kısa çalışma ödeneğinden yararlanan sigortalıların işyerindeki kısa çalışmasının sona ererek aynı işyerinde haftalık normal çalışma sürelerine dönmeleri,
– 4447 sayılı Kanunun geçici 24'üncü maddesi kapsamında 1/7/2020 tarihinden önce başvuruda bulunarak nakdi ücret desteğinden yararlanılması ve nakdi ücret desteğinden yararlanan sigortalı için haftalık normal çalışma süresine dönülmesi,
Durumunda özel sektör işverenlerine bu sigortalılardan dolayı 31/12/2020 tarihini geçmemek üzere kısa çalışmanın/nakdi ücret desteğinin sona erdiği tarihi takip eden aydan itibaren üç ay süreyle, kısa çalışma ödeneği/nakdi ücret desteği alınan aylık ortalama gün sayısı kadar, prime esas kazanç alt sınırı üzerinden hesaplanan işçi ve işveren hissesi primlerinin tamamı tutarında prim desteği sağlanacaktır.

Personel kartlarında 7252 sayılı kanun maddesi yer almayacaktır. Yapılan tanımlamalara göre bordro ve Muhtasar Prim Hizmet beyannamelerine otomatik olarak yansıtılacaktır.
***7252 sayılı kanun personel kartlarında yer almamaktadır. Teşvik süresi bittiğinde önceden devam ettiği kanun maddesinden devam edebilmesi için kanun no alanına ekleme yapılmamıştır.**

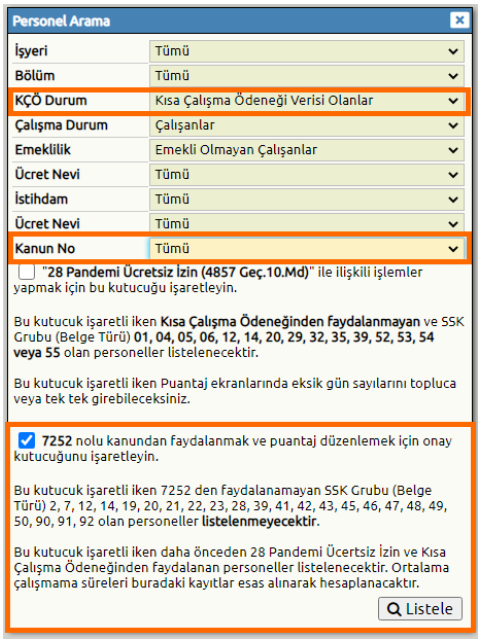
Luca Muhasebe Yazılımında Kısa Çalışma ve Pandemi Ücretsiz izinden döneminden dönen personeller için 7252 sayılı teşvik uygulaması şu şekilde olacaktır.



7252 Sayılı Kanun Luca Muhasebe Yazılımı Uygulaması

İlk olarak yapılması gereken işlem **7252** Sayılı kanuna uyan personeller **SGK İşveren Sisteminden sorgulanıp kayıt edilmesi gerekmektedir. Teşvik ve Tanımlamalar ekranından, Sigortalı T.C numarası sorgulama alanından bu işlem yapılmaktadır.**

Kısa çalışma ve Pandemi Ücretsiz izin döneminden dönen personelleri ve 7252 sayılı kanun uygulanacak personeller için filtre ekranı karşınıza gelecektir. Bu filtre ekranında kısa çalışması önceden uygulanan, biten ve diğer parametrelere göre seçim yapabilirsiniz.



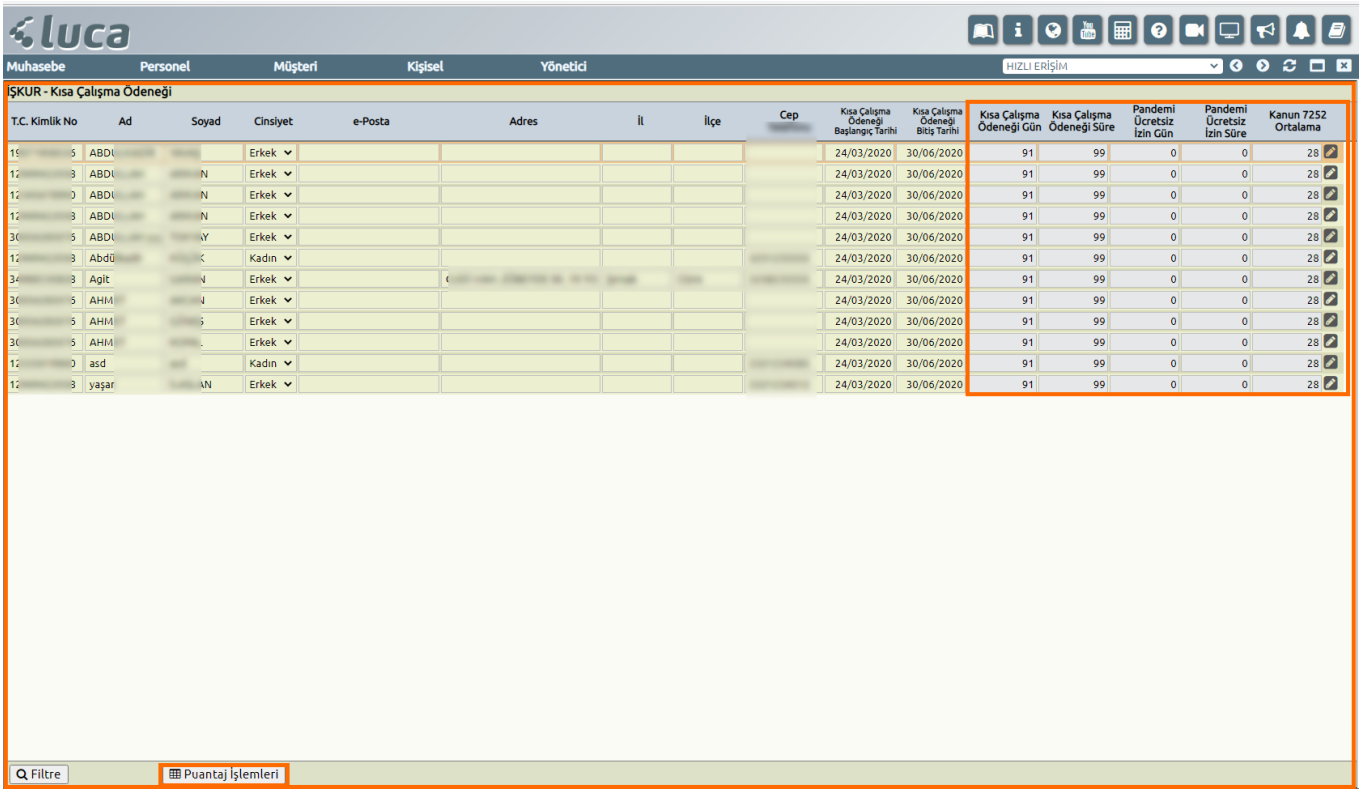
Parametreleri seçtikten sonra liste butonuna basıyoruz.
Seçimimize göre personeller listelenmektedir.

Bu kutucuk işaretli iken 7252 den faydalanamayan SSK Grubu (Belge Türü) 2, 7, 12, 14, 19, 20, 21, 22, 23, 28, 39, 41, 42, 43, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 90, 91, 92 olan personeller listelenmeyecektir.

Bu kutucuk işaretli iken daha önceden 28 Pandemi Ücretsiz İzin ve Kısa Çalışma Ödeneğinden faydalanan personeller listelenecektir. Ortalama çalışmama süreleri buradaki kayıtlar esas alınarak hesaplanacaktır.

7252 Sayılı Kanun Luca Muhasebe Yazılımı Uygulaması

Listeleme yapıldıktan sonra gelen personeller kısa çalışma ödeneği veya pandemi ücretsiz izin de bulunan personellerdir.



T.C. Kimlik No	Ad	Soyad	Cinsiyet	e-Posta	Adres	İl	İlçe	Cep	Kısa Çalışma Ödeneği Başlangıç Tarihi	Kısa Çalışma Ödeneği Bitiş Tarihi	Kısa Çalışma Ödeneği Gün	Kısa Çalışma Ödeneği Süre	Pandemi Ücretsiz İzin Gün	Pandemi Ücretsiz İzin Süre	Kanun 7252 Ortalama
19[illegible]5	ABDU[illegible]	[illegible]	Erkek						24/03/2020	30/06/2020	91	99	0	0	28
12[illegible]3	ABDU[illegible]	[illegible]N	Erkek						24/03/2020	30/06/2020	91	99	0	0	28
12[illegible]0	ABDU[illegible]	[illegible]N	Erkek						24/03/2020	30/06/2020	91	99	0	0	28
12[illegible]3	ABDU[illegible]	[illegible]N	Erkek						24/03/2020	30/06/2020	91	99	0	0	28
30[illegible]5	ABDU[illegible]	[illegible]Y	Erkek						24/03/2020	30/06/2020	91	99	0	0	28
12[illegible]3	Abdü[illegible]	[illegible]K	Kadın						24/03/2020	30/06/2020	91	99	0	0	28
34[illegible]3	Agit	[illegible]N	Erkek						24/03/2020	30/06/2020	91	99	0	0	28
30[illegible]5	AHM[illegible]	[illegible]N	Erkek						24/03/2020	30/06/2020	91	99	0	0	28
30[illegible]5	AHM[illegible]	[illegible]S	Erkek						24/03/2020	30/06/2020	91	99	0	0	28
30[illegible]5	AHM[illegible]	[illegible]	Erkek						24/03/2020	30/06/2020	91	99	0	0	28
12[illegible]0	asd	[illegible]	Kadın						24/03/2020	30/06/2020	91	99	0	0	28
12[illegible]3	yaşar	[illegible]AN	Erkek						24/03/2020	30/06/2020	91	99	0	0	28

**Pandemi Ücretsiz İzin ve Kısa Çalışma Ödeneği aynı şekilde hesaplanmaktadır. **

Listelenen personellerde önceden puantajlara yansımış Pandemi Ücretsiz izin ve Kısa Çalışmadan yararlandığı gün sayısı otomatik olarak gelecektir.

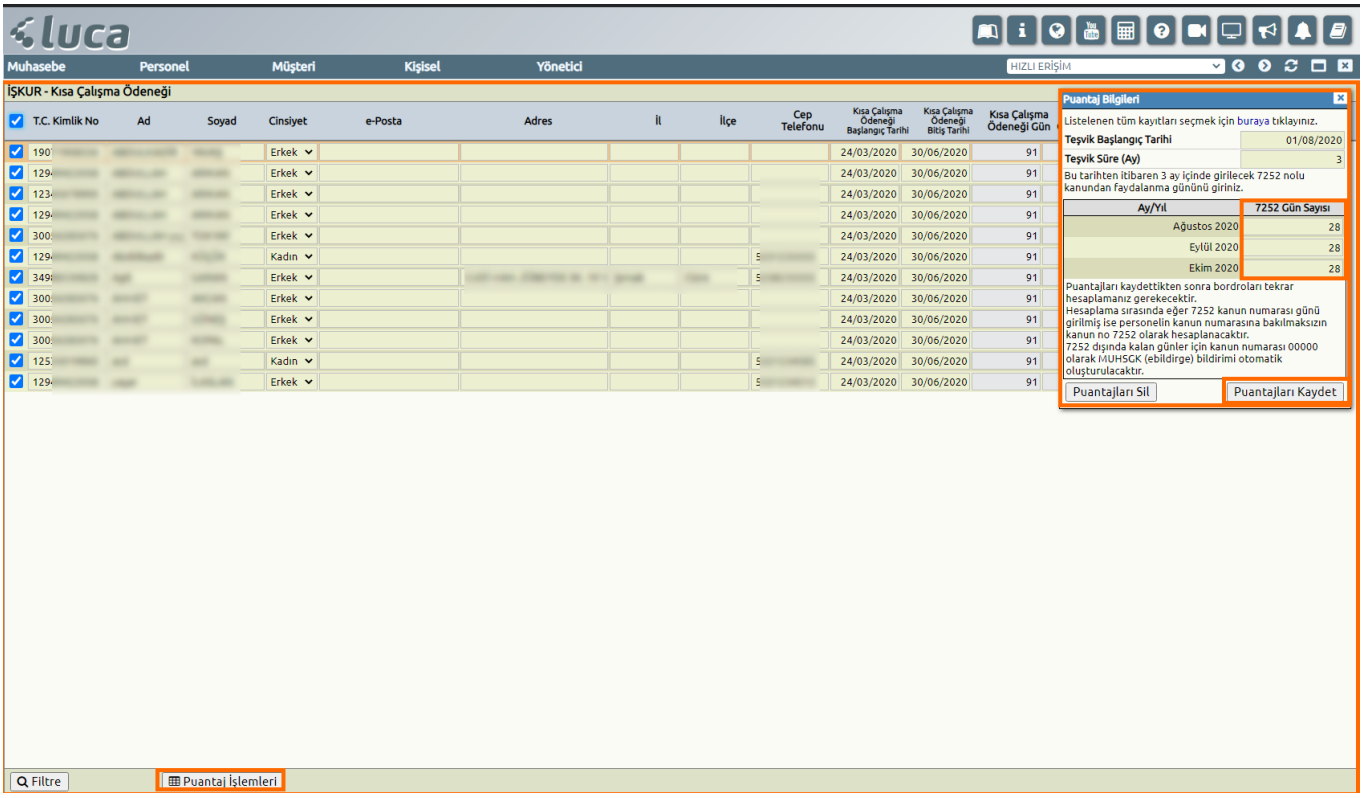
Önceden uygulanan gün sayılarına göre **7252** sayılı kanundan yaralanma gün sayısı otomatik olarak hesaplanacaktır.

7252 sayılı kanunun uygulama başlangıç tarihi Kısa Çalışma Ödeneği veya Pandemi Ücretsiz İzin desteği bitiş tarihine göre Tebliğ de belirtilen hususlara göre hesaplanmaktadır.
Prim Desteğinden Yararlanma Süresi
4447 sayılı Kanunun geçici 26 ncı maddesinde yer alan destekten, kapsama giren sigortalılardan dolayı 31/12/2020 tarihini geçmemek üzere kısa çalışmanın/nakdi ücret desteğinin sona erdiği tarihi takip eden aydan itibaren üç ay süreyle her bir ay için;
– Kısa çalışma ödeneği alan her bir sigortalı için kısa çalışma ödeneği aldığı aylık ortalama gün sayısı,
– Nakdi ücret desteğinden yararlanan her bir sigortalı için nakdi ücret desteği aldığı aylık ortalama gün sayısı,
Kadar yararlanılacaktır.

7252 Sayılı Kanun Luca Muhasebe Yazılımı Uygulaması

Personeller Listelendikten sonra Alt tarafta bulunan **Puantaj İşlemlerini** tıklayınız.

Puantaj işlemlerinde;



Puantaj işlemlerinde;

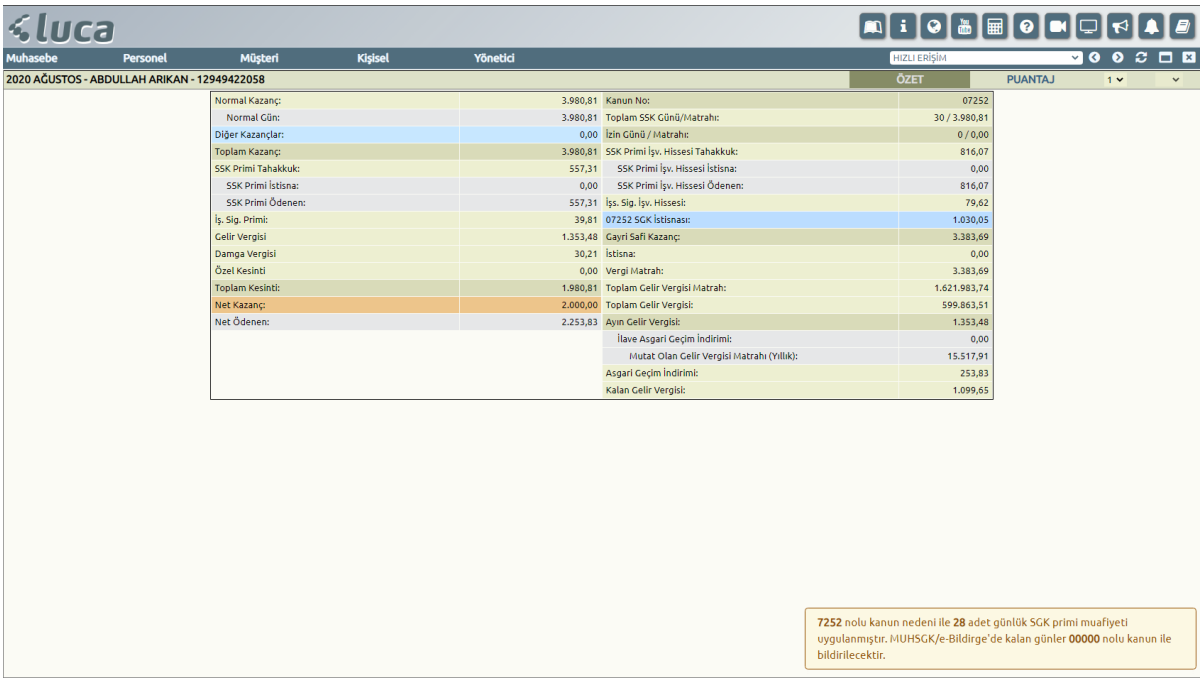
Teşvik Başlangıç Tarihi Kısa Çalışma veya Ücretsiz izin bitiş tarihine ve tebliğdeki şartlara göre otomatik olarak gelmektedir. **Buraya Tıklayınız** yazısı ile aynı şartları sağlayan personeller seçilir.
Gün sayıları ve hesaplamaları tutan personellerde Puantaj Gün sayıları otomatik olarak gelir. Ayrı ayrı gün sayıları var ise manuel olarak yazılır.
7252 sayılı kanun dan 3 ay süre ile yararlanılacak gün sayısı ayrı ayrı manuel olarak yazılır ve **Puantajları Kaydet butonuna** basılır.

**Puantajları kaydettikten sonra bordroları tekrar hesaplamanız gerekecektir.
Hesaplama sırasında eğer 7252 kanun numarası günü girilmiş ise personelin kanun numarasına bakılmaksızın kanun no 7252 olarak hesaplanacaktır.
7252 dışında kalan günler için kanun numarası 00000 olarak MUHSGK (ebildirge) bildirimi otomatik oluşturulacaktır. **

Kaydetme işlemi sonrası düzenleme butonu **Yeşile** dönecektir.
Farklı gün sayısına sahip personeller için düzenle butonundan personel bazlı değişiklik yapabilirsiniz.

7252 Sayılı Kanun Luca Muhasebe Yazılımı Uygulaması

Bordrolar tekrar hesaplatıldığında;

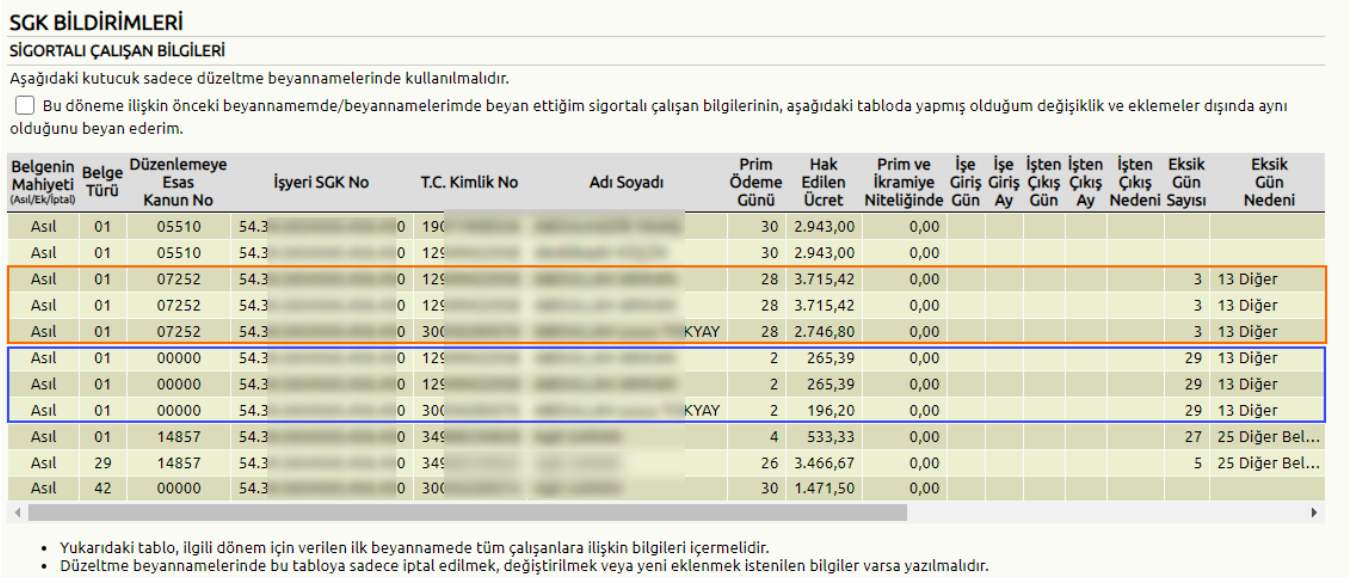


7252 nolu kanun tanımlama ekranında vermiş olduğunuz gün sayısına göre bordro hesaplanacaktır ve sistem hesaplama sırasında uyarı mesajı verecektir.

7252 nolu kanun nedeni ile **28** adet günlük SGK primi muafiyeti uygulanmıştır. MUHSGK/e-Bildirge'de kalan günler **00000** nolu kanun ile bildirilecektir.

Hesaplamada personel kartındaki kanun numarasına bakılmaksızın hesaplama yapılacaktır. Personel kartındaki kanun numarası değişmeyecektir.

Muhtasar Prim Hizmet Beyannamesi SGK Çalışan Bilgileri Tablosu otomatik olarak dolacaktır.



SGK BİLDİRİMLERİ

SİGORTALI ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Aşağıdaki kutucuk sadece düzeltme beyannamelerinde kullanılmalıdır.

☐ Bu döneme ilişkin önceki beyannamemde/beyannamelerimde beyan ettiğim sigortalı çalışan bilgilerinin, aşağıdaki tabloda yapmış olduğum değişiklik ve eklemeler dışında aynı olduğunu beyan ederim.

Belgenin Mahiyeti (Asıl/Ek/İptal)	Belge Türü	Düzenlemeye Esas Kanun No	İşyeri SGK No	T.C. Kimlik No	Adı Soyadı		Prim Ödeme Günü	Hak Edilen Ücret	Prim ve İkramiye Niteliğinde	İşe Giriş Gün	İşe Giriş Ay	İşten Çıkış Gün	İşten Çıkış Ay	İşten Çıkış Nedeni	Eksik Gün Sayısı	Eksik Gün Nedeni
Asıl	01	05510	54.3	190			30	2.943,00	0,00							
Asıl	01	05510	54.3	129			30	2.943,00	0,00							
Asıl	01	07252	54.3	129			28	3.715,42	0,00						3	13 Diğer
Asıl	01	07252	54.3	129			28	3.715,42	0,00						3	13 Diğer
Asıl	01	07252	54.3	300		KYAY	28	2.746,80	0,00						3	13 Diğer
Asıl	01	00000	54.3	129			2	265,39	0,00						29	13 Diğer
Asıl	01	00000	54.3	129			2	265,39	0,00						29	13 Diğer
Asıl	01	00000	54.3	300		KYAY	2	196,20	0,00						29	13 Diğer
Asıl	01	14857	54.3	349			4	533,33	0,00						27	25 Diğer Bel...
Asıl	29	14857	54.3	349			26	3.466,67	0,00						5	25 Diğer Bel...
Asıl	42	00000	54.3	300			30	1.471,50	0,00							

- Yukarıdaki tablo, ilgili dönem için verilen ilk beyannamede tüm çalışanlara ilişkin bilgileri içermelidir.
- Düzeltme beyannamelerinde bu tabloya sadece iptal edilmek, değiştirilmek veya yeni eklenmek istenilen bilgiler varsa yazılmalıdır.